

**ОУ „Свети Климент Охридски” гр. Попово,  
ул. „Райна Княгиня” №4  
тел. 4 34 18  
e-mail-ko.school@abv.bg**

**УТВЪРЖДАВАМ:.....**  
Кармелина Колева  
Директор ОУ „Св. Климент Охридски”

# **Училищна програма**

**ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН**

Приета на ПС от 13.09.2021 г.-Протокол №6

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. Основание за разработване на програмата**

Училищната програма за целодневната организация на учебния ден е разработена на основание НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, Стратегията за развитие на училището, Правилника за дейността на училището и др. Тя включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и заниманията по интереси.

Училищната програма е разработена в съответствие със Закон за предучилищното и училищното образование обн., ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 1.08.2016 г. ; Наредба за организация на дейностите в училищното образование – раздел III: Полудневна и целодневна организация на учебния ден;

Редът, условията и начинът на сформирание на групите за ЦОУД в ОУ „Свети Климент Охридски” гр. Попово се осъществява на основание Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

Целодневната организация на учебния ден се осъществява при условията, определени от ДОС за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за личностно развитие. За дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и за заниманията по интереси учениците от една или няколко паралелки от един клас се разпределят в групи съгласно ДОС за финансирането на институциите. Групите за целодневна организация на учебния ден се формират при условията и ред, определени с държавния образователен стандарт за финансиране на институциите и съобразно броя на подадените заявления от родителите до 01 септември След 01 септември ученици могат да допълват групите за целодневна организация на учебния ден до броя на свободните места.

### **2. Характеристика на целодневната организация на учебния ден в училището.**

В ОУ „Св. Климент Охридски” гр. Попово се обучават в дневна форма на обучение ученици от I до VII клас, разпределени в 15 паралелки. В ЦО са обхванати ученици от I до VII клас както следва:

- I – IV клас - 7 ГЦОУД;
- V – VII клас - 4 сборни ГЦОУД;

Целодневната организация на учебния ден се организира съгласно чл.5 т.1 на Инструкция №1/ 30.11.2014 г., като учебните занятия по

задължителните учебни часове се провеждат до обяд, а дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдих и физическа активност след обяд.

В състава на ГЦОУД има ученици с различна степен на усвояване на знания, както и пътуващи ученици от други населени места-Паламарца, Гагово, Ковачевец и Кардам.

## **II. Цел на програмата**

**1. Основна цел:**Целта на програмата е да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес за учениците от I до VII клас в ОУ „Св. Климент Охридски” гр. Попово с оглед подобряване качеството на образование в училище.

### **2. Специфични цели:**

➤ Повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес чрез развитие на уменията на учениците за самоподготовка и чрез откриване и насърчаване на творческите способности и умения за общуване на учениците, необходими в съвременното общество при зачитане на техните интерес, съобразно индивидуалните им възможности и възрастови особености.

➤ Повишаване на началната и базовата грамотност на учениците от I – IV клас, измерима със степента на уменията им за четене и разбиране на текст, както и за писане и създаване на текст в съответствие с книжовните норми на съвременния български книжовен език.

➤ Поставяне основите и развитие на функционалната грамотност на учениците от V – VII клас, измерима с индивидуалните умения на учениците да откриват, подбират, извличат, анализират и синтезират информация от различни информационни източници и да я използват за създаване на текст в зависимост от конкретните цели и условия.

➤ Повишаване мотивацията за активно участие в образователно-възпитателния процес на всички заинтересовани страни (ученици, учители, родители) в условията на целодневната организация на учебния ден.

## **III. Предназначение на програмата**

Програмата е предназначена за подпомагане на разработването на училищните програми за целодневна организация на учебния процес в ОУ”Свети Климент Охридски” гр. Попово в съответствие с неговата специфика и конкретни потребности.Тя включва всички дейности в ГЦОУД в училище които обхваща, както техните различия,така и общите им характеристики предвид постигане стратегическата цел на училището.

## **IV. Основни дейности на училището по организиране и провеждане на ЦО на работния ден:**

- Проучване на интересите и потребностите на учениците за участие в ГЦОУД;
- Приемане на ПС и утвърждаване от директора на ЦО на работния ден в I – VII клас;
- Щатно обезпечаване на ГЦОУД;
- Разработване на разпределения на учителите по групи (I – VII клас) и утвърждаване от директора;
- Изготвяне и утвърждаване на график (седмично разписание) на часове в ГЦОУД;
- Осигуряване на менторство/ настойничество на новоназначените учители на ГЦОУД;
- Осигуряване на условия за обучение и повишаване на квалификацията на учителите в ГЦОУД на институционално ниво и външни обучения;
- Създаване и развитие на навици за самостоятелен труд.
- Изграждане на умения и навици за ефективна организация на самостоятелната учебна дейност.
- Формиране на умения за прилагане на получените знания в нови ситуации.
- Развитие на чувство за толерантност и търпимост.
- Осигуряване на приятна обстановка за учене и добра хигиена на работното място.
- Формиране на здравословни навици – стойка, зрение, двигателна активност, хранене.

## **V. Организация на часовете в ГЦОУД**

1. Режимни моменти и брой часове, задължителни за всяка група, включена в целодневна организация на учебния ден в начален етап на обучение, според Наредбата за организация на дейностите в училищното образование:

Организиран отход и физическа активност – 2 часа

Самоподготовка – 2 часа

Занимания по интереси – 2 часа

2. Режимни моменти и брой часове, задължителни за всяка група, включена в целодневна организация на учебния ден в прогимназиален етап на обучение, според Наредбата за организация на дейностите в училищното образование:

Организиран отдих и физическа активност – 2 часа

Самоподготовка – 2 часа

Занимания по интереси – 2 часа

3. Продължителност на часовете за всяка една от групите:

I- II клас- 35 минути

III- VII клас- 40 минути

- Група I - IV<sup>a</sup> - I клас
- Група I - IV<sup>b</sup> – I клас
- Група I - IV<sup>b</sup> - II клас
- Група I - IV<sup>r</sup> - II клас
- Група I – IV<sup>d</sup> - III клас
- Група I – IV<sup>c</sup> - III клас
- Група I – IV<sup>ж</sup> – IV клас
- Група I – IV<sup>3</sup> – I клас
  
- Група V - VII<sup>a</sup> клас-V и VII клас
- Група V - VII<sup>b</sup> клас- V клас
- Група V - VII<sup>b</sup> клас- VI клас
- Група V - VII<sup>r</sup> клас- VII клас

4. Седмично разписание на часовете за всяка група, включена в целодневна организация на учебния ден:

След 4 час

<b>Група</b>	<b>I- II клас</b>	<b>III- VII клас</b>
Организиран отдих и физическа активност – 1ч.	11.30 – 12.05	11.30 – 12.10
Междучасие	12.05 – 12.20	12.10 – 12.20
Самоподготовка– 1ч.	12.20 – 12.55	12.20 – 13.00
Междучасие	12.55 – 13.10	13.00 – 13.10
Самоподготовка– 1ч.	13.10 – 13.45	13.10 – 13.50
Междучасие	13.45 – 14.00	13.50 – 14.00
Занимания по интереси– 1ч.	14.00 – 14.35	14.00 – 14.40
Междучасие	14.35 – 15.00	14.40 – 15.00
Занимания по интереси– 1ч.	15.00 – 15.35	15.00 – 15.40
Междучасие	15.35 – 15.50	15.40 – 15.50

Организиран отдих и физическа активност – 1ч.	15.50 – 16.25	15.50 – 16.30
---	---------------	---------------

След 5 час

Група	I- II клас	III- VII клас
Организиран отдих и физическа активност – 1ч.	12.20 – 12.55	12.20 – 13.00
Междучасие	12.55 – 13.10	13.00 – 13.10
Самоподготовка– 1ч.	13.10 – 13.45	13.10 – 13.50
Междучасие	13.45 – 14.00	13.50 - 14.00
Самоподготовка– 1ч.	14.00 – 14.35	14.00 – 14.40
Междучасие	14.35 – 14.50	14.40 – 14.50
Занимания по интереси– 1ч.	14.50 – 15.25	14.50 – 15.30
Междучасие	15.25 – 15.50	15.30 – 15.50
Занимания по интереси– 1ч.	15.50 – 16.25	15.50 – 16.30
Междучасие	16.25 – 16.40	16.30 – 16.40
Организиран отдих и физическа активност – 1ч.	16.40 – 17.15	16.40 – 17.20

След 6 час

Група	I- II клас	III- VII клас
Организиран отдих и физическа активност – 1ч.	13.10 ч – 13.45	13.10 ч – 13.50
Междучасие	13.45 – 13.55	13.50 – 14.00
Самоподготовка– 1ч.	13.55 – 14.30	14.00 – 14.40
Междучасие	14.30 – 14.40	14.40 – 14.50
Самоподготовка– 1ч.	14.40 – 15.15	14.50 – 15.30
Междучасие	15.15– 15.25	15.30 – 15.40
Занимания по интереси– 1ч.	15.25 – 16.00	15.40 – 16.20
Междучасие	16.00 – 16.10	16.20 – 16.30
Занимания по интереси– 1ч.	16.10 – 16.40	16.30 – 17.10
Междучасие	16.40 - 16.50	17.10 - 17.20
Организиран отдих и физическа активност – 1ч.	16.50 – 17.20	17.20 – 18.00

5. Годишно тематично разпределение

5.1. Годишното тематично разпределение на учителите на ГЦОУД се изготвя в съответствие с броя на учебните седмици съгласно графика на учебното време, както следва:

- I – III клас – 32 учебни седмици, от 16.09.2019 г. до 29.05.2020 г.
- IV – VI клас – 34 учебни седмици, от 16.09.2019 г. до 16.06.2020 г.
- VII клас – 36 учебни седмици, от 16.09.2019 г. до 30.06.2020 г.

5.2. Годишното тематично разпределение на учителите на ГЦОУД за дейностите по организиран отдых и физическа активност, самоподготовка и занимания по интереси съдържа следните реквизити: учебна седмица, дата, тема, брой часове, необходими материали забележка.

Учебна седмица	Дата	Тема	Брой часове	Необходими материали	Забележка
1	2	3	4	5	6

5.3. (1) Годишното тематично разпределение се изготвя от учителя на ГЦОУД и се утвърждава от директора на училището.

(2) Преструктуриране на темите, включени в годишното тематично разпределение, се извършва в случай на необходимост, като корекциите се нанасят в реквизит забележка.

5.4. В годишното тематично разпределение в частта „Организиран отдых и физическа активност“ се включват тематичните направления, по които се провеждат дейностите по организиран отдых и физическа активност.

5.5. (1) В годишното тематично разпределение в частта „Самоподготовка“ се включват учебните предмети, по които е извършена самоподготовката, и темата за деня.

(2) В случаите, когато самоподготовката се провежда в полуинтернатни групи с ученици от различни класове, се нанасят учебните предмети и темите за деня за всеки клас.

5.6. В годишното тематично разпределение в частта „Занимания по интереси“ се включват тематичните направления, по които се провеждат заниманията по интереси: наука, история и традиции, изкуства, спорт, образователни и развиващи игри и други.

6. Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния процес се вписват в следната училищна документация:

- Списък-образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училището;
- Годишния план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на група, включена в целодневна организация на учебния ден;

7. Дейностите по организиран отпих и физическа активност:

Дават възможност на учениците да се разтоварят от умственото напрежение, за преодоляване на възбуденото състояние и осъществяване на преход към самоподготовката. Включват организиране на обедното хранене, грижа за опазване здравето и живота на учениците, включително по време на пътуването.

8. Дейности по самоподготовка

Самоподготовката допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване.

За часовете по самоподготовка в зависимост от потребностите на учениците, се осигуряват консултации с учители-специалисти. Директорът изготвя график за консултациите по време на самоподготовката, водена от учителите-специалисти по различните учебни предмети на учениците в ГЦОУД.

Дидактически изисквания:

- преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
- учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка/отпих/;
- степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание;

9. Занимания по интереси



Директорът осигурява необходимата материална база, включително и извън наличната за училището, в зависимост от заявените потребности на учениците и от регионалната специфика в сътрудничество с родителите, общинската администрация и РУО.

Заниманията по интереси се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация и могат да включват занимания, които не са пряко свързани с часовете по ЗП, ЗИП и ИУЧ.

При наличие на условия часовете по самоподготовка и заниманията по интереси могат да се провеждат и в училищната библиотека и на други места.

Учителите, които провеждат часовете, с оглед повишаване на качеството на обучение, създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развитието на логическото мислене на учениците, паметта и въображението им.

Подкрепящата роля на учителите в ГЦОУД изисква създаване на педагогически технологии, съобразно спецификата на училището и включват организирането на:

- ролеви игри-допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език и други.
- симулационни игри-осъществява се учене чрез съпреживяване /емпатия/,на основата на теоретични знания се упражняват практически умения ;дискусии/дебат/;
- метод на асоциациите-върху метода може да се изгради система на „предвижване”по учебния материал въз основа на термините;
- кубиране-учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки;
- инсърт-система за ефективно четене и мислене чрез отбелязване, средство за контролиране на разбирането;
- рефлексия/самооценяване/;
- мозъчна атака-метод за решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения;

## **VI.Очаквани резултати:**

- Да се формират навици за самостоятелно учене;
- Да се повиши функционалната грамотност на учениците;
- Да се създадат условия за творческото развитие и осмисляне на свободното време на учениците;
- Формиране у учениците, обхванати в групите за целодневна организация на учебния ден, на умения за повишаване нивото на тяхната

социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех.

➤ Засилване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния процес.

➤ Да се повиши и поддържа интересът на участниците в образователния процес към ЦО на работния ден.

➤ Издигане авторитета на учебното заведение.